

I. Informacje o wnioskodawcy

1. Pełna nazwa: -----
2. Numer NIP: -----
3. Regon: -----
4. Ulica: -----
5. Numer budynku: -----
6. Numer lokalu: -----
7. Województwo: ----- 8. Powiat: -----
9. Gmina: ----- 10. Miejscowość: -----
11. Kod pocztowy: -----
12. Telefon: -----
13. E-mail: -----
14. Rodzaj wpisu do rejestru organizacji: KRS
15. Nazwa rejestru: -----
16. Organ prowadzący rejestr: -----
17. Numer pozycji z rejestru: -----
18. Data wpisu do rejestru: -----

II. Adres do korespondencji

Adres korespondencyjny jest inny niż adres wnioskodawcy

III. Informacja o osobach podpisujących umowę w imieniu wnioskodawcy

| Imię | Nazwisko | Stanowisko | Telefon | Email |
|-------|----------|------------|---------|-------|
| ----- | ----- | ----- | ----- | ----- |

IV. Pozostałe

1. Numer konta Bankowego wnioskodawcy: -----
2. Cele statutowe wnioskodawcy:

V. Informacje o projekcie

1. Tytuł projektu: -----
2. Data rozpoczęcia projektu: ----- 3. Data zakończenia projektu: -----

Miejsce realizacji

4. Województwo:
5. Powiat:
6. Gmina:
7. Miejscowość:
8. Główny cel projektu:

9. Proszę opisać w punktach planowane działania:

10. Dlaczego waszym zdaniem proponowana forma projektu będzie atrakcyjna dla uczestników?

11. W jakim stopniu Projekt będzie miał wpływ na kształtowanie i wypracowanie lub poprawienie kondycji fizycznej i psychicznej?

12. Jaki aspekt Projektu (nabyte umiejętności/wiedza lub też wyposażenie/sprzęt) przyczyni się do zwiększenia wartości prowadzonych działań lub sprawi, że Projekt mógłby być kontynuowany po jego zakończeniu:

13. Czy zamierza promować projekt? Jeżeli tak, to w jaki sposób? Proszę działania opisać w punktach.:

VI. Liczba osób uczestniczących w projekcie

1. Ogólna liczba osób uczestniczących w projekcie: -----
2. Liczba uczniów uczestniczących w projekcie: -----
3. Liczba godzin zajęć/treningów: -----

VII. Harmonogram prowadzonych warsztatów/zajęć

1. Najważniejsze etapy projektu

| Nazwa działania | Początek | Koniec |
|-----------------|----------|--------|
| ----- | ----- | ----- |

VIII. Budżet projektu

1. Koszty osobowe

| Pozycja | Jednostka | Ilość | Koszt jednostkowy | Suma |
|---------|-----------|-------|-------------------|-------|
| ----- | ----- | ----- | ----- | ----- |

2. Koszty rzeczowe

| Pozycja | Jednostka | Ilość | Koszt jednostkowy | Suma |
|---------|-----------|-------|-------------------|-------|
| ----- | ----- | ----- | ----- | ----- |

3. Koszty administracyjne

| Pozycja | Jednostka | Ilość | Koszt jednostkowy | Suma |
|---------|-----------|-------|-------------------|-------|
| ----- | ----- | ----- | ----- | ----- |

| |
|---|
| Łączna suma wszystkich kosztów: ----- |
|---|

4. Szacunkowa wartość zaangażowania wkładu własnego pozafinansowego/finansowego

| Rodzaj zaangażowania | Wartość |
|----------------------|---------|
| ----- | ----- |

IX. Dane osób koordynujących projekt

1. Dane osób koordynujących projekt

| Imię | Nazwisko | Stanowisko | Telefon | Email |
|-------|----------|------------|---------|-------|
| ----- | ----- | ----- | ----- | ----- |

X. Oświadczenia

Akceptuję poniższe oświadczenia, które są niezbędne do udziału w programie:

Niniejszym oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że Administratorem danych zawartych we wniosku jest Fundacja BGK im. J. K. Steczkowskiego z siedzibą w Warszawie (00-955) przy Alejach Jerozolimskich 7. Oświadczam, iż podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla uczestnictwa w programie „Sport na Start”. Zapoznałem się ze wszystkimi informacjami podanymi przez Administratora zgodnie z wymogami Rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych 2016/679 (wymienione informacje znajdują się w § 7 Regulaminu konkursu „Sport na Start”).

WZÓR